



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

**Istituto Tecnico Agrario "Francesco De Sanctis" – Istituto Tecnico per Geometri "Oscar D'Agostino"** via Tuoro Cappuccini 44 – 83100 Avellino - tel. 0825-1643323-(24)-(25)-(26) fax 0825-1643322 mail: avis028006@istruzione.it - pec: avis028006@pec.istruzione.it  
www.agrariogeometra.edu.it

I.S.I.S. "DE SANCTIS - D'AGOSTINO" - AV  
**Prot. 0007552 del 19/11/2021**  
04 (Uscita)

**A tutte le studentesse e  
gli studenti  
A tutti i docenti  
Al DSGA  
Sito Web**

### **OGGETTO: Assemblee di classe e assemblea di Istituto.**

A seguito della richiesta di assemblea inoltrata dai rappresentanti degli studenti e in considerazione della situazione emergenziale in atto, si autorizza l'assemblea studentesca (in modalità mista) per il giorno 22 novembre 2021 secondo le modalità di seguito indicate e con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e discussione delle richieste e/o problematiche emerse nei collettivi di classe;
2. Discussione dei patentini messi a disposizione dall'Istituto;
3. Problematiche relative ai trasporti.

Le assemblee di classe e l'assemblea d'istituto secondo le modalità di seguito riportate:

DATA	ORA INIZIO	ORA FINE	ATTIVITA'	CLASSI	SEDE
20.11.2021	12.35	13.25	COLLETTIVO	TUTTE LE CLASSI DEL TRIENNIO	TUTTE
22.11.2021	08.15	10.05	COLLETTIVO	BIENNIO	TUTTE
	09.15	10.05	COLLETTIVO	TRIENNIO	TUTTE
	10.05	TERMINE LAVORI	ASSEMBLEA D'ISTITUTO	TUTTE	TUTTE

### **Modalità di svolgimento.**

Dopo il collettivo, alle ore **10:05** i rappresentanti di istituto si recheranno in biblioteca per collegarsi attraverso la piattaforma Meet con gli alunni della scuola che saranno presenti ognuno nella propria classe.

I rappresentanti di classe presiederanno la riunione occupando la postazione della cattedra vicino al pc e si collegherà all'assemblea digitando sulla piattaforma Meet il codice **ASSEMBLEA**.

**Per eventuali necessità relative al collegamento è possibile rivolgersi all'animatore digitale prof.ssa Caterina Pirone e/o all'assistente Michele Petrozziello.**

**Gli alunni del Plesso di Domicella seguiranno gli orari indicati nella presente circolare.**

Gli alunni rappresentanti di classe accoglieranno le proposte e le richieste dei compagni.

Gli alunni, nel rispetto della normativa di sicurezza da emergenza Covid\_19, rimarranno seduti nei loro banchi osservando le regole di distanziamento previste nel regolamento di istituto.

I rappresentanti delle studentesse e degli studenti in seno al Consiglio di Istituto daranno formale comunicazione al Dirigente Scolastico della conclusione dei lavori assembleari consegnando il verbale dell'assemblea.

Al termine dell'assemblea gli alunni lasceranno il plesso con uscita scaglionata seguendo un orario differenziato (terzo piano; secondo piano; piano terra).

I docenti in servizio registreranno le presenze e le eventuali assenze .

Si rammenta la circolare MIUR Prot. n. 4733/A3 del 26 novembre 2003 ai sensi della quale *l'istituzione scolastica ha l'onere di adottare tutte le iniziative necessarie per la verifica delle presenze dei docenti e degli studenti, conformemente a quanto accade per la rilevazione delle presenze nelle giornate destinate allo svolgimento delle lezioni.*

Tutti i docenti osserveranno il loro orario di servizio al fine di poter accogliere eventuali richieste di alunni che non intendono partecipare ai lavori assembleari e secondo quanto previsto dall'art. 14 comma 5 del D. Lgs. n. 297/1994.

**Adempimenti.**

La presente disposizione dovrà essere comunicata immediatamente ai genitori tramite gli studenti pertanto, il docente coordinatore dovrà annotare data, orari e modalità di svolgimento delle assemblee in oggetto sul registro elettronico.

I docenti di sostegno informeranno i genitori delle studentesse e degli studenti diversamente abili.

Avellino, 19 novembre 2021.

Il Dirigente scolastico  
ing. Pietro Caterini

